



SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

IL DIRETTORE

Premesso:

- ✓ che la G.C. con deliberazione n. 21 del 2/02/2022 ha approvato il “Regolamento per la Disciplina di nuove modalità di svolgimento della prestazione lavorativa”;
- ✓ che, in virtù del predetto Regolamento il Settore, già con nota prot. n. 75236 del 5/04/2022, rappresentava che i dipendenti in carico al Settore di appartenenza, gestendo procedimenti completamente telematizzati (Simel) sono tutti in grado di svolgere la propria prestazione lavorativa in modalità di lavoro agile e ne richiedeva l’attivazione con inoltro dei nominativi;
- ✓ che, in riscontro alla predetta richiesta il Settore Personale, con nota prot. n. 79170 del 11/04/22 rappresentava che il numero delle richieste di svolgimento dell’attività lavorativa in modalità lavoro agile non rendeva necessario stilare una graduatoria ai sensi dell’art. 6 del regolamento e che, pertanto, ciascun Direttore poteva procedere alle autorizzazioni delle domande avanzate;

Considerato:

- ✓ che in data 6 giugno 2022 riscontrando il non funzionamento dell’impianto di condizionamento il Settore inviava formale segnalazione, al preposto Settore, per la risoluzione della questione;
- ✓ che, stante il perdurare della problematica, l’Ufficio ha più sollecitato l’intervento di riparazione rappresentando la criticità della situazione aggravata dalle temperature elevate, dalla copertura in plexiglass del vano luce centrale del palazzo e dalla ulteriore problematica di alcuni infissi che non sono apribili;
- ✓ che solo in data 28 Giugno u.s. un tecnico della soc. Sinergie ha rappresentato che il motivo del guasto è ascrivibile alla rottura dello scambiatore;
- ✓ che il medesimo tecnico rappresentava che la risoluzione della problematica non è attuabile in tempi brevissimi stante la necessità di procedere all’ordine, sostituzione e successiva e necessaria bonifica dell’ambiente prima di procedere alla messa in esercizio dell’impianto medesimo;
- ✓ che con comunicazione del 01/07 il competente Servizio Manutenzione Patrimonio Edilizio ha reso noto che il guasto in argomento richiede 10 settimane per la riparazione, senza che ciò assicuri comunque il ripristino del funzionamento dell’impianto;
- ✓ che i dipendenti tutti hanno rappresentato l’estrema difficoltà a proseguire le attività in tale contesto di estremo disagio che si protrae, oramai, dal 6 Giugno;

Ritenuto:

- ✓ insostenibile, attese le elevatissime temperature, proseguire nello svolgimento delle ordinarie attività lavorative in presenza, per i lavoratori dipendenti, fino a quando non sia risolta la problematica inerente il funzionamento del predetto impianto di condizionamento;
- ✓ doveroso tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori dipendenti nonché della medesima utenza;
- ✓ necessario, quindi, autorizzare, in via d’urgenza, i dipendenti tutti allo svolgimento delle attività lavorative in modalità smart working anche in considerazione dell’elevato

livello di informatizzazione dei procedimenti, secondo le modalità di seguito illustrate, in aderenza al vigente Regolamento Comunale;

Tanto premesso, considerato e ritenuto

SI DISPONE

1. A tutela e sicurezza della salute dei lavoratori, la attività degli uffici del Settore Attività Produttive siti al secondo e al terzo piano del Palazzo Sant'Antuono in via Canali, 1 - Via Dogana Vecchia, dal 04 Luglio al 29 Luglio pv, salvo revoche e/o proroghe in caso di risoluzione anticipata o posticipata della risoluzione della problematica del funzionamento dell'impianto di condizionamento, saranno svolte secondo le modalità inerenti la prestazione in regime di smart working del personale come da scheda allegata;
2. Di autorizzare i dipendenti di cui alla allegata scheda la prestazione delle attività lavorative in modalità smart working come indicate nella citata allegata scheda, comunque garantendo la reperibilità per il tramite delle mail e dei cellulari di servizio con possibilità di concordare appuntamenti in presenza per casi urgenti ed improrogabili;
3. Di dare la più ampia diffusione alla presente disposizione per evitare disagi all'utenza;
4. Inviare la presente disposizione a:
 - Sindaco
 - Segretario Generale
 - Assessore alle Attività Produttive e Turismo
 - Dipendenti del Settore Attività Produttive
 - Servizio Manutenzione Patrimonio Edilizio
 - Servizio Sistemi Informativi
 - Settore Personale
 - alle OOSS

Distinti saluti.

Salerno, 04 Luglio 2022

IL DIRETTORE
Arch. Davide Pelosio



QUADRO DELLE PRESTAZIONI RESE IN REGIME DI SMART WORKING

Arch. Charlie Craparo Dr.ssa Elena Melfi	smart working 5 giorni su 5 (soggetto fragile) smart working 5 giorni su 5 (soggetto fragile)
Dr.ssa Antonella Nobile	smart working il giovedì di ogni settimana
Arch. Giovanni Feniello Dr. Ottavio Fornino Sig. Luca Galderisi Sig. Luca Patanè Dr. Roberto Petti	smart working il lunedì di ogni settimana smart working il martedì di ogni due settimane smart working il venerdì di ogni settimana prestazione in presenza smart working il venerdì ogni due settimane
Arch. Angelo Bifulco	smart working il venerdì di ogni settimana
Dr.ssa Frijia Immacolata Dr. Leo Gianpiero Dr. Davide Andrea Ferrigno Dr.ssa Giordano Gianfranca Dr.ssa Margarido Monica Dr. Migliorato Gaetano Ing. Punzi Gennaro Ing. Lauriano Luigi Dr.ssa Crescenzo Carla Dr. Di Leo Luigi Dr.ssa Reo Paola Dr.ssa De Vita Stefania Dr. Zevola Achille	smart working il martedì di ogni settimana smart working il venerdì ogni due settimane smart working il mercoledì di ogni settimana smart working il lunedì di ogni settimana smart working il martedì di ogni settimana smart working il mercoledì ogni due settimane smart working il lunedì di ogni settimana smart working il venerdì di ogni settimana smart working il giovedì di ogni settimana smart working il mercoledì di ogni settimana smart working il martedì ogni due settimane smart working il mercoledì ogni due settimane da definirsi

Arch. Davide Pelosio

