



COMUNE DI SALERNO

AVVISO PUBBLICO PER L'UTILIZZO DI "NONNI IN DIVISA" PER IL COMUNE DI SALERNO

IL COMANDANTE

Il Comune di Salerno si avvale ormai da tempo del servizio di assistenza denominato "Nonni in Divisa" in supporto al Servizio Vigilanza presso le scuole primarie e secondarie negli orari di entrata ed uscita degli alunni. La prestazione dei volontari "Nonni in Divisa" contribuisce ad aumentare il grado di sicurezza intorno ai bambini frequentanti le predette scuole, particolarmente nelle fasce orarie in cui si verifica l'afflusso/deflusso degli alunni nelle/dalle strutture scolastiche e per la cittadinanza in genere. L'Amministrazione comunale, nel riconoscere la funzione ed il ruolo sociale degli anziani, nonché l'apporto dagli stessi fornito e volto alla sicurezza civica nel sorvegliare i plessi scolastici, intende avvalersi, anche per il triennio **2018/2020**, in cooperazione e supporto degli Agenti della Polizia Municipale della partecipazione di Assistenti Volontari che risultino essere residenti in questo Comune.

Il presente Avviso è diretto a tutti coloro che ne abbiano interesse, purché risultino iscritti in Associazioni di Volontariato.

FINALITA':

- Costruire un sistema di sicurezza intorno agli alunni per contrastare l'insorgere di eventuali pericoli durante l'orario di entrata e uscita da scuola.
- Garantire alle persone coinvolte nel progetto una partecipazione attiva nella vita sociale e culturale della città, impegnandole nell'esecuzione di servizi ausiliari di pubblica utilità.
- Disporre di una maggiore presenza di personale incaricato alla segnalazione di eventuali possibili inconvenienti rilevati sulle aree cittadine assegnate, permettendo all'Amministrazione Comunale di intervenire in tempi più rapidi, ove e come necessario.

OGGETTO : servizio di sorveglianza agli alunni delle scuole primarie e secondarie cittadine durante tutto l'anno solare per l'accesso ai servizi scolastici.

OBBLIGHI DEL COMUNE : dotazione di idonei elementi di riconoscimento e attrezzature (pettorine, cappelli, fischietti, badge) necessarie all'espletamento dell'incarico.

DURATA: per 3 (tre) anni dalla data di approvazione della graduatoria.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE: sono ammessi a partecipare alla selezione tutti i cittadini iscritti ad Associazioni di Volontariato con una significativa presenza femminile (almeno il 30%) al fine di garantire pari opportunità in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere cittadinanza italiana e residenza nel Comune di Salerno;
- b) essere disoccupato o pensionato (costituirà requisito preferenziale il pensionamento dalle Forze dell'Ordine);
- c) avere un'età compresa tra i 60 e gli 80 anni;
- d) essere in possesso di idoneità psico/fisica in relazione alla tipologia d'incarico che si intende svolgere attestata con certificato medico rilasciato dal medico di base dell'ASL competente;
- e) Godere dei diritti civili e politici.

DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE: i soggetti interessati dovranno compilare la domanda di partecipazione su appositi moduli reperibili presso gli Uffici del Settore Mobilità Urbana Trasporti e Manutenzioni sito alla via Guerino Grimaldi, 7 o direttamente dal sito istituzionale del Comune www.comune.salerno.it

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
- 2) certificato medico attestante idoneità psico/fisica all'iniziativa non antecedente a **tre** mesi;
- 3) autocertificazione di godimento dei diritti civili e politici;
- 4) statuto dell'Associazione di appartenenza in copia, sottoscritta dal rappresentante legale per conformità all'originale.

SCADENZA :

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografa e consegnata nei modi di seguito indicati :

- 1) presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Salerno,
- 2) trasmessa a mezzo del Servizio Postale con raccomandata con avviso di ricevimento in busta chiusa e con l'indicazione sulla stessa del mittente e della dicitura : **Domanda di partecipazione al progetto "NONNI IN DIVISA"** e indirizzata a: **Comune di Salerno - Ufficio Protocollo - Via Roma, 1 - Palazzo di Città - 84121 SALERNO**
- 3) inviata con posta certificata all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.salerno.it

La domanda dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore...12:30...del giorno ...*31 luglio 2018*...

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA': ai volontari che operano in collaborazione con l'Amministrazione comunale, per l'esercizio dell'attività di "Nonno in Divisa" compete :

- il dovere di accettare di operare a scopo solidaristico e a titolo gratuito nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali si indirizza l'attività stabilita ;
- l'impegno affinché le prestazioni siano rese dal Lunedì al Sabato con continuità, per il periodo preventivamente concordato, pur mantenendo il carattere volontario del rapporto, ai fini della necessaria programmazione delle attività;
- l'obbligo di fornire tempestiva comunicazione al Responsabile individuato dall'Amministrazione comunale sulle eventuali interruzioni di servizio che, per giustificato motivo, dovessero imprevedibilmente verificarsi durante lo svolgimento delle proprie attività;
- essere informato sugli orari e sui criteri di svolgimento del servizio avvalendosi delle informazioni rilasciate dall'Ufficio Responsabile e/o dal referente del progetto, i quali, provvederanno ad attribuire la scuola dove svolgere la propria attività e l'orario da osservare che può variare in base alla differente durata delle attività didattiche. L'attività a svolgersi prevede lo stazionamento dei volontari nell'area prospiciente l'ingresso della scuola assegnata negli orari di ingresso e di uscita dei bambini;

- essere a conoscenza dell'ubicazione della Scuola dinanzi alla quale ogni volontario dovrà operare, di norma si indica quella più vicina alla propria abitazione, ovvero la successiva in caso di motivata inattuabilità ;
- invitare i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale e rispettare ogni altra indicazione presente nelle adiacenze, inoltre, ove necessario, accompagnare gli stessi dopo essersi accertato che i conducenti dei veicoli in transito, **volontariamente** abbiano interrotto la marcia;
- assicurarsi che l'arrivo e la partenza dello scuolabus, avvenga in perfetto ordine e sicurezza;
- assumere un comportamento consono alla circostanza **non discutendo** con eventuali trasgressori **ma limitandosi a segnalare** quanto accaduto all' **Ufficio Responsabile ed al Comando di Polizia Municipale**. Tutte le eventuali e/o ulteriori irregolarità riscontrate, come: situazioni di pericolo, atti vandalici o di bullismo che dovessero emergere nel corso della propria attività o solo riferite dai cittadini, andranno segnalate con immediatezza all'Ufficio Responsabile e/o al referente del progetto.
- essere munito a cura e spese dell'Amministrazione comunale di tutto ciò che la stessa riterrà necessario assegnare per il regolare svolgimento delle attività. In particolare, i volontari riceveranno in dotazione idonei elementi di riconoscimento e attrezzature che dovranno essere restituiti c/o l'Ufficio Responsabile del progetto, in buono stato di conservazione, al termine dell'incarico.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE :

L'aggiudicazione avverrà a favore del soggetto che avrà presentato la proposta più rispondente alle finalità prefissate sulla base dei criteri di valutazione di seguito elencati:

- ordine cronologico di presentazione delle domande max punti **3,0 (dal 1° al 30° punti 3,0) (dal 31° al 60° punti 1,5) (dal 61° in poi punti 0)**
- età anagrafica max punti **3,0 (da 60 anni a 69 anni per ogni anno in meno dei 70 anni punti 0,3) (da 70 anni a 80 anni punti 1,5 * per ogni anno in meno degli 80 anni punti 0,5)**
- pensionamento dalle Forze dell'Ordine max punti **2,0**
- precedente esperienza per analoga attività svolta max punti **2,0 (per ogni anno di esperienza punti 0,5)**

Dell'avviso di selezione viene assicurata adeguata pubblicità tramite affissione all'Albo pretorio e pubblicazione sul sito Internet del Comune di Salerno.

REVOCA DALL'INCARICO:

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono automaticamente rinnovati annualmente per tutto il periodo di validità del bando e terminano per i seguenti motivi:

- Revoca dell'incarico per l'inosservanza delle disposizioni impartite
- Decadenza dall'incarico di "Nonno in Divisa" dopo il terzo rifiuto
- Perdita dei requisiti

In ogni caso il volontario cessa dall'incarico per :

- Dimissioni volontarie
- Raggiungimento del limite di età anagrafica indicato (al compimento dell' 80° anno di età il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso ma non potrà svolgere le attività per l'anno scolastico successivo).

DISPOSIZIONI FINALI: i dati personali forniti dai volontari sono soggetti alla tutela prevista dal D.Lgs 30/06/2003, n. 196 e potranno essere trattati sia con modalità manuali che con mezzi automatizzati

comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei suddetti dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione.

L'Avviso integrale ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito web dell'Ente: Settore Mobilità Urbana Trasporti e Manutenzioni.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni, gli aspiranti possono rivolgersi:

al **Comando della Polizia Municipale** sito in via dei Carrari - Cap. Alfredo Truono-

Tel: 089 663101 mail: a.truono@comune.salerno.it ;

oppure:

al **Settore Mobilità Urbana Trasporti e Manutenzioni** sito in via Guerino Grimaldi, 7

sig. Autuori Raffaella Tel: 089 664141 mail: r.autuori@comune.salerno.it

Salerno, (data)

IL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE

Ing. Elyra Cantarella

