

# ***Attività di pubblico spettacolo***

## ***Linee guida generali e documentazione tecnica da produrre per il Rilascio della Licenza ex art. 80 TULPS***

Con riferimento alle manifestazioni di pubblico spettacolo e/o di intrattenimento il Settore Opere e Lavori Pubblici ha la responsabilità dell'istruttoria, di ogni altro adempimento procedimentale e dell'adozione del provvedimento finale ex art. 80 del TULPS (licenza di agibilità in bollo da €16,00, ad eccezione di Amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, i loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane).

Al fine di esercitare tale competenza risulta, quindi, necessario che venga acquisita la documentazione tecnica necessaria per il rilascio del provvedimento di competenza e/o del parere endoprocedimentale obbligatorio reso dalla Commissione Provinciale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo - C.P.V.L.P.S. che si rammenta che se il locale ha una capienza **inferiore o uguale a 200 persone o posti a sedere** i pareri sui progetti, le verifiche e gli accertamenti della Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo - C.P.V.L.P.S. - sono sostituiti, ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, da una relazione tecnica di un professionista iscritto all'albo che **assevera** la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell'Interno D.M. 19/08/1996 e s.m.i. e alla normativa vigente in materia di pubblico spettacolo

La **licenza ex art. 80 TULPS** risulta necessaria per aprire **teatri, cinema o allestire luoghi di pubblico spettacolo** e può essere :

- **FISSA** (o permanente), vale a dire senza alcuna scadenza temporale (salvo che non vengano successivamente apportate modifiche strutturali, impiantistiche e distributive all'immobile);
- **TEMPORANEA**, cioè valida per un determinato periodo di tempo (solitamente legato alla durata della manifestazione di pubblico spettacolo che si vuole allestire).

### **AGIBILITA' FISSA (o permanente)**

#### **Richiesta**

Nel caso in cui si intenda richiedere l'agibilità per un locale, la richiesta deve essere presentata dal soggetto che esercita l'attività, sia esso proprietario, affittuario o gestore del locale.

La richiesta - in bollo da € 16,00 - deve essere presentata:

- al **Settore OO.LL.PP.** (se non è contestuale alla richiesta di licenza di esercizio ex art. 68 TULPS);
- ovvero all'Ufficio **Licenze ed Autorizzazioni** del **Settore Affari Generali**, se contestuale alla richiesta della licenza di esercizio ex art. 68 TULPS.

Alla domanda va allegata, pena l'inammissibilità per domanda incompleta:

- la documentazione tecnica prevista dalla vigente normativa;
- la fotocopia del documento identità del richiedente e del codice fiscale;
- la ricevuta del versamento € 10,00 (euro dieci/00), con causale "*Settore Opere e LL.PP. - contributo rilascio licenza ex art. 80 TULPS relativa alla richiesta \_\_\_\_\_*" da effettuarsi alternativamente:
  - sul c.c. postale n. 12254843 intestato a Comune di Salerno - Servizio di Tesoreria (è possibile anche versare a mezzo bonifico IBAN IT58F 07601 15200 0000 12254843);

## OPPURE

- sul c.c. bancario IBAN IT92F 03069 15216 1000000 46017 presso Banco di Napoli -  
Tesoreria comunale;

### Tempistica

- se il locale ha una capienza **inferiore o uguale a 200 persone o posti a sedere**: è necessario presentare la documentazione **almeno 30 giorni prima dell'apertura del locale**, allegando tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa.
- se il locale ha una capienza **superiore a 200 persone o posti a sedere**, è necessario presentare la documentazione con **almeno 40 giorni di anticipo sull'apertura del locale**, in quanto risulta necessario acquisire dapprima il parere preventivo sul progetto e poi, a seguito di sopralluogo di collaudo da parte della Commissione Provinciale di vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo - C.P.V.L.P.S., **il parere definitivo per l'agibilità (ex art. 80 TULPS)**, reso a seguito di richiesta su modello in bollo predisposto dalla prefettura, reperibile all'indirizzo web <http://www.prefettura.it/salerno/contenuti/Spettacolo-46890.htm>.

### Documentazione e iter procedurale

- se il locale ha una capienza **inferiore o uguale a 200 persone o posti a sedere** si intende richiamata la documentazione prevista dalla Prefettura di Salerno all'indirizzo web <http://www.prefettura.it/salerno/contenuti/Spettacolo-46890.htm>;
- se il locale ha una capienza **superiore a 200 persone o posti a sedere**, alla richiesta di esame del progetto da parte della C.P.V.L.P.S. va allegata tutta la documentazione dalla stessa prevista, dettagliatamente riportata sul sito dell'Ufficio di Governo della Provincia di Salerno, reperibile all'indirizzo web <http://www.prefettura.it/salerno/contenuti/Spettacolo-46890.htm>.

Acquisito il parere favorevole sul progetto deve essere richiesto il sopralluogo di collaudo della C.P.V.L.P.S., nel corso del quale deve essere presentata - al fine dell'acquisizione da parte della stessa Commissione e da parte del Comune - tutta la documentazione prevista **in duplice copia**.

Acquisito il parere obbligatorio conclusivo della C.P.V.L.P.S. il Settore OO.LL.PP. rilascerà - in bollo - la licenza di agibilità ex art. 80 TULPS al soggetto legittimato a richiederla.

Si fa, inoltre, notare che per qualsiasi locale, ogni qual volta vengano apportate modifiche strutturali, impiantistiche e distributive all'immobile il titolare dell'autorizzazione dovrà richiedere il rilascio di una nuova agibilità secondo le procedure precedentemente indicate.

## AGIBILITA' TEMPORANEA

### Richiesta

Nel caso si intenda svolgere una attività temporanea di pubblico spettacolo in un locale o in un luogo per il quale non sia già stata rilasciata una licenza di agibilità (art. 80 del

Tulps) o sia stata rilasciata una licenza di agibilità non relativa alla tipologia di attività prevista dalla manifestazione stessa. La richiesta deve essere presentata dal soggetto che esercita l'attività, sia esso proprietario, affittuario o gestore del locale.

La richiesta - in bollo da € 16,00 - deve essere presentata:

- al **Settore Opere e LL.PP.** (se non è contestuale alla richiesta di licenza di esercizio ex art. 68 TULPS);
- ovvero all'Ufficio **Licenze ed Autorizzazioni** del **Settore Affari Generali**, se contestuale alla richiesta della licenza di esercizio ex art. 68 TULPS.

Alla domanda va allegata, pena l'inammissibilità per domanda incompleta:

- la documentazione tecnica prevista dalla vigente normativa;
- la fotocopia documento identità richiedente, codice fiscale;
- ricevuta del versamento € 10,00 (euro dieci/00), con causale "*Settore Opere e LL.PP. - contributo rilascio licenza ex art. 80 TULPS relativa alla richiesta \_\_\_\_\_*" da effettuarsi alternativamente:
  - sul c.c. postale n. 12254843 intestato a Comune di Salerno - Servizio di Tesoreria (è possibile anche versare a mezzo bonifico IBAN IT58F 07601 15200 0000 12254843);  
OPPURE
  - sul c.c. bancario IBAN IT92F 03069 15216 1000000 46017 presso Banco di Napoli - Tesoreria comunale;

### Tempistica

- se il locale ha una capienza **inferiore o uguale a 200 persone o posti a sedere** è necessario presentare la documentazione almeno **30 giorni prima dell'apertura del locale**, allegando tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa.
- se il locale ha una capienza **superiore a 200 persone o posti a sedere**, è necessario presentare la documentazione con **almeno 40 giorni di anticipo sull'apertura del locale**, in quanto risulta necessario acquisire dapprima il parere preventivo sul progetto e poi, a seguito di sopralluogo di collaudo da parte della Commissione Provinciale di vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo - C.P.V.L.P.S., il parere definitivo per l'agibilità (ex art. 80 TULPS), a seguito di richiesta su modello in bollo predisposto dalla prefettura, reperibile all'indirizzo web <http://www.prefettura.it/salerno/contenuti/Spettacolo-46890.htm>.

### Documentazione e iter procedurale

- se il locale ha una capienza **inferiore o uguale a 200 persone o posti a sedere** si intende richiamata la documentazione prevista dalla Prefettura di Salerno all'indirizzo web <http://www.prefettura.it/salerno/contenuti/Spettacolo-46890.htm>;
- se il locale ha una capienza **superiore a 200 persone o posti a sedere**, alla richiesta di esame del progetto da parte della C.P.V.L.P.S. va allegata tutta la documentazione dalla stessa prevista, dettagliatamente riportata sul sito dell'Ufficio di Governo della Provincia di Salerno, reperibile all'indirizzo web <http://www.prefettura.it/salerno/contenuti/Spettacolo-46890.htm>.  
Acquisito il parere favorevole sul progetto deve essere richiesto il sopralluogo di collaudo della C.P.V.L.P.S., nel corso del quale deve essere presentata - al fine

dell'acquisizione da parte della stessa Commissione e da parte del Comune - tutta la documentazione prevista in duplice copia.

Acquisito il parere obbligatorio conclusivo della C.P.V.L.P.S. il Settore OO.LL.PP. rilascerà - in bollo - la licenza di agibilità ex art. 80 TULPS al soggetto legittimato a richiederla.

Non occorre, invece, la licenza di agibilità (ex art. 80 TULPS), ma il solo rilascio **dell'autorizzazione temporanea per l'esercizio di attività di pubblico spettacolo (ex art. 68 del TULPS) - da richiedere all'Ufficio Licenze ed Autorizzazioni del Settore Affari Generali** - nel caso che la manifestazione di pubblico spettacolo si svolge in luoghi e di spazi all'aperto accessibili a chiunque (piazze e/o aree urbane), non delimitati, e privi di strutture/attrezzature per lo stazionamento del pubblico.